

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска»
от 14.04.2016 г.
протокол №

УТВЕРЖДЕНО
Приказом
МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска»
от 29.04.2016 г. № 261
Директор  Виноградова



**Положение
об организации дополнительного профессионального образования
педагогических работников
МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска»**

I. Общие положения

1. Положение об организации дополнительного профессионального образования педагогических работников (далее – Положение) разработано в соответствии со ст. 28 (п.3 п.п.5) Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Уставом МАОУ «Лицей № 82 г. Челябинска» (далее – Лицей). Предметом регулирования настоящего Положения является организация дополнительного профессионального образования педагогических работников Лицея.

2. Положения разработано с целью создания оптимальных условий для реализации прав педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю деятельности и исполнения ими обязанности систематически повышать свою квалификацию и профессиональный уровень.

3. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

– *дополнительное профессиональное образование* – образование, направленное на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды. Осуществляется посредством реализации дополнительных профессиональных программ – повышения квалификации и профессиональной переподготовки;

– *квалификация* - уровень знаний, умений, навыков и компетенции, характеризующий подготовленность человека к выполнению определенного вида профессиональной деятельности;

– *модульно-накопительная система повышения квалификации* – это непрерывный процесс повышения квалификации, при котором педагогическим работникам в соответствии с их профессиональными интересами и (или) профессиональными затруднениями предоставляется возможность выбора учреждений и организаций, реализующих программы повышения квалификации; программ и содержания курсов обучения (модулей), а также удобных сроков и форм обучения.

4. При организации дополнительного профессионального образования работников Лицея администрация руководствуется следующими принципами:

– непрерывности дополнительного профессионального образования работников;

– равного отношения к личности работников (отдельная личность, ее права, интересы и потребности ставятся на ведущее место);

– демократичности (работники активно вовлекаются в той или иной форме в процесс организации дополнительного профессионального образования, совместное обсуждение результатов);

– модульного построения (ориентация на проблемно-ориентированные курсы, мобильно трансформируемые в зависимости от потребностей работников);

– согласования интересов организации и работников.

II. Порядок организации дополнительного профессионального образования работников

5. В Лицее разрабатывается график получения педагогическими работниками дополнительного профессионального образования на три года (далее – график). График разрабатывает или обеспечивает его разработку заместитель директора по учебно-воспитательной работе, в обязанности которого входит выполнение данной работы.

6. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе руководствуются следующими основаниями при определении:

6.1. Очередности обучения педагогических работников (приоритетно):

- необходимостью обучения педагогических работников не менее 1 раза в три года по приоритетным направлениям повышения квалификации, определенным документами федерального и регионального уровней, соответствия уровня квалификации педагогических работников квалификационным характеристикам;
- необходимостью повышения квалификации участников инновационных проектов, в том числе в соответствии с приоритетами программы развития Лицея;
- необходимостью оказания методической поддержки педагогическим работникам, имеющим профессиональные затруднения, которые не позволяют им выполнять трудовые обязанности с должным качеством (определяется на основании соответствующих исследований);
- необходимостью оказания методической поддержки работникам, имеющим профессиональные потребности в освоении инновационных образовательных технологий или содержания инновационных курсов (подготовки тьюторов).

6.2. Видов дополнительных профессиональных программ, форм и технологий их освоения работниками Лицея (паритетно):

- наличием образовательных потребностей педагогов к освоению новых технологий обучения, получения универсальных знаний и потребностей преодоления профессиональных затруднений (результатами соответствующих исследований);
- необходимостью эффективного расходования ресурсов (финансовых, временных, материально-технических, организационных) при организации дополнительного профессионального образования работников;
- желанием работников получать дополнительное профессиональное образование в различных формах и с использованием дистанционных технологий обучения.

6.3. Источников финансирования дополнительного профессионального образования работников:

- объемами финансирования в различных источниках;
- необходимостью максимального использования внешних ресурсов (источников финансирования) для организации дополнительного профессионального образования работников;
- необходимостью использования внутренних ресурсов (источников финансирования) для достижения целей и задач развития Лицея и кадрового потенциала через формирование индивидуальных маршрутов, являющихся частью графика.

7. Разработанный график, равно как и вносимые в него изменения, утверждается директором.

8. Положением предусматриваются следующие обстоятельства, при которых изменения в графике не согласовываются:

- перенос сроков реализации программ повышения квалификации (по объективным основаниям);
- изменение форм получения дополнительного профессионального образования;
- изменение источника финансирования повышения квалификации с внутреннего на внешний.

9. Ходатайствовать о внесении изменений в график могут следующие лица: заместитель директора по учебно-воспитательной работе, ответственный за его разработку и контроль его выполнения; директор Лицея и его заместители.

10. С целью контроля выполнения графика и эффективного расходования ресурсов на организацию дополнительного профессионального образования, в том числе контроля использования работниками знаний и компетенций, полученных по результатам освоения дополнительных профессиональных программ, в образовательной деятельности Лицея организуется и проводится соответствующий мониторинг.

11. Мониторинг осуществляется должностным лицом, которому данная функция вменена должностной инструкцией.

III. Ответственность работников за неисполнение (нарушение) норм, установленных настоящим положением

12. Работники Лицея за неисполнение или недолжное исполнение норм настоящего Положения несут дисциплинарную ответственность в соответствии с трудовым законодательством.

IV. Заключительные положения

13. В случае если в Лицей поступают предложения от юридических лиц по предоставлению образовательных услуг по дополнительным профессиональным программам за счет средств грантов, государственных заказов или иных источников, решение об организации дополнительного профессионального образования работников принимает директор Лицея, руководствуясь принципами, определенными в п. 4 данного Положения.

14. Если работник Лицея по своей личной инициативе принимает решение об освоении дополнительных профессиональных программ за свой счет полностью или частично, то он обращается с заявлением на имя директора, в котором указывает тему программы обучения, сроки предполагаемого обучения, и объем средств (по необходимости), которые готов затратить на обучение. Директор принимает решение об организации дополнительного профессионального образования для данного работника, исходя из его интересов и прав, а также с учетом особенностей организации образовательной деятельности в тот или иной период времени (без ущерба для образовательной деятельности в Лицее). Софинансирование программ для данного работника может проводиться в соответствии с графиком.

15. Ходатайствовать о внесении изменений в данное Положение имеет право заместитель директора по учебно-воспитательной работе, в обязанности которого входит организация дополнительного профессионального образования в Лицее.

16. Изменения, вносимые в Положение, обсуждаются на педагогическом совете и утверждаются директором.

V. Порядок вступления Положения в силу и способ его опубликования

17. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения директором. Изменения, вносимые в Положение, вступают в силу в том же порядке.

18. После утверждения Положения или изменений, внесенных в него, текст Положения или изменений размещается на официальном сайте Лицея.